本科生国家奖学金审核操作流程说明

一、系统登录

- 1、打开学生综合数据平台 http://stu.bit.edu.cn/, 用统一认证密码登录;
- 2、登录后在应用大厅处点击"奖学金",进入奖学金申请模块;



二、辅导员审核

1、点击"奖学金审核",选择"2023-2024学年""待辅导员审核",点击列表中学生姓名前的"申请表"查看内容。以国奖申请表内容项为准,审核学生已填信息是否准确:



奖学金审核

Q、请输)	(子号/处	in .								
审核状态:	全部	待班主任	审核	持輔导员	审核	待院级审核				
评定学年:	全部	2023-202	24学年	2022-	2023学	年 20	21-20			
			ž	是名		∌入				
	操作		7	号 :	-	姓名				
申	青表 学生	主详情								
申申	青表 学生	生详情		16	CERT					

以国奖申请表内容项为准,审核学生已填信息是否准确:

2023-2024 学年国家奖学金申请审批表↔

学校:		4		1/4		学号	. 4			100			100						
基本情况	姓名↩	42			性别↩			4			出生年月年			47					
	政治面貌	ب			民族↩			€2)	入学时间←					ĘĴ			
	院系↩	43			孝 亚◆			₽		87	学制↩			47					
	年級↩	47			班級↩			₽		Į	联系电话←			-					
	身份证号↩	4	÷ +	42	ę.	41	ęJ.	ų.	4	42	ų	Ą	٤	÷	4	4	4	41	
学习 情况	成绩排名:	排名:/(名次/总人数) ← 实行综合								合考									
	必修课	门,	其中及	格以	(上_	- 1	<u> </u>	如:	是,	排名	: _	/	_ (4	名次	总人	数)	42		
主要 获奖 情况	日期↩	奖项名称₽							87	颁奖单位↩									
	₽	4								₽									
	€3	÷								42									
	€2	4							87	دي									
	€3	4								42									
申请 理由 (200 字)ピ マ	r teettettett								申	01000		≤ (≣			1				

(1) 核对基本情况真实准确、无错别字。身份证号、联系电话务必准确。

- (2) 注意学习成绩排名和综合测评排名均在 10%以内(本科生国家励志奖学 金为 60%以内),两个专业年级人数必须一致。相同专业的学生必修课门数应 一致。
- (3) 获奖内容需写校级(含)以上的荣誉及等级,写明颁奖单位的中文名称,相同奖项的不同等级,需要合并写,如第**届"挑战杯"北京理工大学校级初赛银奖3项、铜奖2项,奖项内容按日期由近及远、级别从高到低的顺序填写。上传国家评审系统时,仅录入前四条,该四条奖项务必为2023-2024学年内奖项。注意填写顺序和规范。其中国家奖学金、国家励志奖学金的颁奖单位是教育部。(科研内容不属于获奖,可以写在申请理由里)
- (4) 学生填写内容与证明材料一一对应,要求填写本学制内的内容。如发表 论文的发布时间属于本科期间,审核时须查看证明附件。
- (5) 国家奖学金学生申请理由需填写 200-300 字以内,全面详实、如实反映本人学习成绩、社会实践、创新能力、综合素质四个方面的突出表现。"主要获奖情况"中没有提及的成果可以在此写明。
- (6) 成绩单扫描版(加盖教学专用章)是否已上传到佐证材料里。
- 2、填写通过意见,注意此处内容,国家奖学金要求字数在 100 字和 150 字之间, 且不能雷同,填写完成后点击"确定";



三、院级审核

1 基本信息

ISBN MIX

24

276

伊京学期

|学生干部 智元学生干部信息 1 家庭经济情况

| 获奖情况 - 提交前请勾选参评使用的变项

2021-2022学年 拉提优秀学集 北京理工大学 拉坚 2021-2022学年 学业属学金特等实 北京建工大学 拉拔

1、点击"奖学金审核",选择"2023-2024学年""待院级审核",点击列表中 学生姓名前的"申请表"查看内容。申请表查看内容。



2、点击申请表页面下方"通过",填写院级审核意见,务必包括此内容:经审核,

ROMEST

申请表页面,下方佐证材料可查看成绩单等证明文件

同意推荐***为国家奖学金候选人。国家奖学金要求意见字数在 20 字和 300 字之间,且不能雷同,填写完成后点击"确定";



四、撤销审核

1、如果审核时误操作,可以进入申请表页面点击"撤销审核"退回上一环节进行修改。





五、下载候选人申请信息

1、在奖学金审核页面中点击"汇总表打印"导出本科生国家奖学金候选人信息 EXCEL 文件。



- 2、在下载 EXCEL 后核对信息,并着重审核以下内容:
- (1) 同一学生的学习成绩排名、综合测评排名的专业总人数是否一致。如果不一致,请用"红色"字体修改。
- (2) 同一年级同一专业的学习成绩排名、综合测评排名的专业总人数是否一致,

必修课门数是否一致,如果不一致,请用"红色"字体修改;如果必修课门数确实不一致,并增加一列"备注"说明情况,须提交书面说明(盖院系公章)原件PDF文件。

- (3) 学习成绩和综合测评排名总人数小于 10, 须提交书面说明(盖院系公章) 原件 PDF 文件。
- (4) 学号体现的入学年份早于 2021年,须提交书面说明(盖院系公章)原件 PDF 文件。
- (5) 获奖情况均须为 2023-2024 学年内,请核对日期、获奖名称、颁奖单位,且不可为非获奖成果。其中国家奖学金、国家励志奖学金的颁奖单位是教育部。